

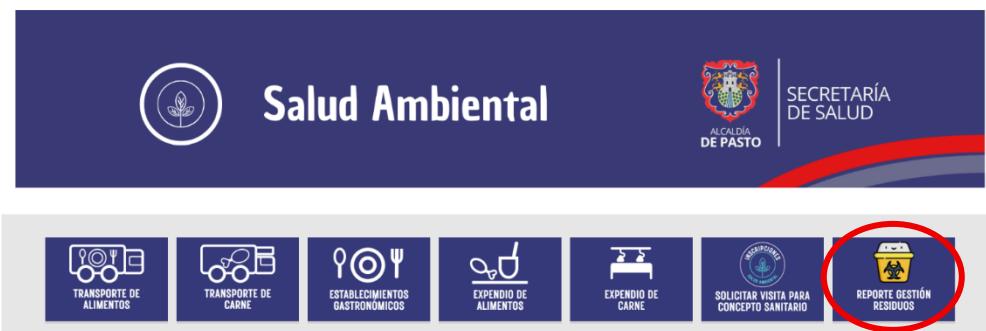
## INSTRUCTIVO PARA EL INGRESO Y REPORTE DE GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS EN ATENCIÓN EN SALUD Y OTRAS ACTIVIDADES

### OBJETIVO

Guia al usuario en el ingreso a la plataforma Reporte de informes de Gestión Integral de Residuos en la Atención En Salud Y Otras Actividades establecido en la Resolución 591 de 2024,

#### 1. Registro de usuario:

- 1.1 Para ingresar a la plataforma debe dirigirse a la página web de la Secretaría de Salud: <https://saludpasto.gov.co> módulo Salud Ambiental – ícono Reporte Gestión Residuos.



- 1.2 En inicio de sesión, clic en *Regístrate aquí*. El sistema únicamente le solicitará una dirección de correo electrónico válida para crear su cuenta de usuario, al hacer clic en *Verificar correo*, el sistema enviará un link de configuración de contraseña al correo ingresado.



SECRETARÍA DE SALUD

**Reporte de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades**

**Crear Cuenta**

Correo Electrónico:

**Verificar correo**

[¿Ya tienes cuenta? Inicia sesión](#)

Secretaría Municipal de Salud - Alcaldía de Pasto © 2025 Todos los derechos reservados

Versión 1.0.0



SECRETARÍA DE SALUD

**Reporte de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades**

**Crear Cuenta**

Se ha enviado un enlace de verificación a tu correo.

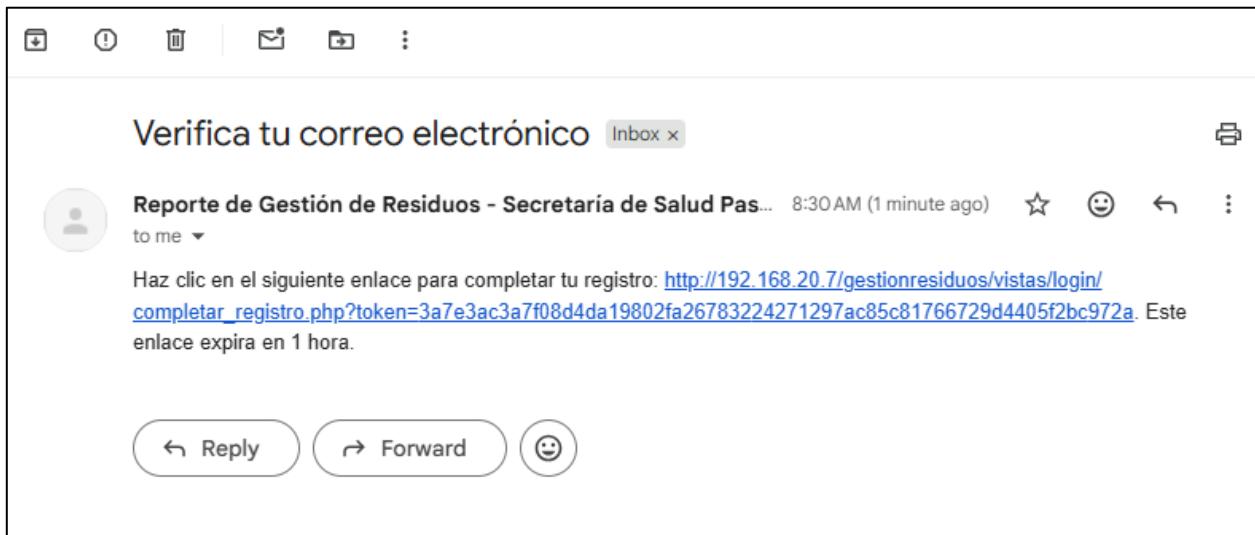
Correo Electrónico:

**Verificar correo**

[¿Ya tienes cuenta? Inicia sesión](#)

Secretaría Municipal de Salud - Alcaldía de Pasto © 2025 Todos los derechos reservados

Versión 1.0.0



The image shows an email inbox interface with a single message. The subject is "Reporte de Gestión de Residuos - Secretaría de Salud Pas...". The message body contains a link to complete the registration: [http://192.168.20.7/gestionresiduos/vistas/login/completar\\_registro.php?token=3a7e3ac3a7f08d4da19802fa26783224271297ac85c81766729d4405f2bc972a](http://192.168.20.7/gestionresiduos/vistas/login/completar_registro.php?token=3a7e3ac3a7f08d4da19802fa26783224271297ac85c81766729d4405f2bc972a). The message also states that the link expires in 1 hour.

Nota: Si el correo para completar su registro no está en la bandeja de “Recibidos” del correo registrado, revise la bandeja de “Correo no deseado”. Esto principalmente para correos que no sean de Gmail.

### 1.3 Configure una contraseña de 6 dígitos y guárdela en un sitio seguro.



The screenshot shows a web page titled "Reporte de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades". The top left corner features the Alcaldía de Pasto logo and the text "SECRETARÍA DE SALUD". The main content area is a form titled "Completar Registro" with fields for "Contraseña" and "Confirmar Contraseña", both represented by input boxes. A blue button labeled "Completar Registro" is at the bottom of the form. At the bottom of the page, there is footer text: "Secretaría Municipal de Salud - Alcaldía de Pasto © 2025 Todos los derechos reservados" and "Versión 1.0.0".

**2. Creación de establecimiento:**

- 2.1 Una vez creado el usuario, ingrese con su correo y contraseña configurada. En este punto debe crear un nuevo establecimiento, para ello ingrese en el ícono Acceder, luego en el ícono +Añadir nuevo


  
**SECRETARÍA  
DE SALUD**

### Reporte de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades

[andrescuastumal@gmail.com](#)
  
[Cerrar Sesión](#)

---

Plataforma de reporte según Resolución 591 de 2024. De acuerdo con la normatividad vigente, todos los establecimientos que generen residuos por la atención en salud y otras actividades deben reportar anualmente información relacionada con la gestión de los mismos. Para ello se deben diligenciar tres formularios:

**Reporte mensual de residuos generados en atención en salud**

**Capacitaciones, accidentes y auditorías realizadas**

**Contingencias**

**Reporte Año 2024**

Módulo para reportar información relacionada con gestión de residuos generados en atención en salud y otras actividades para el año 2024.

[Acceder](#)

**Revisión Salud Ambiental**

Módulo de revisión y gestión de validación de la información reportada.

**Certificados**

Descargue certificados oficiales una vez sus reportes sean aprobados.

[Descargar](#)


  
**SECRETARÍA  
DE SALUD**

### Reporte de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades

[gestionresiduossms@gmail.com](#)
  
[Cerrar Sesión](#)

---

[Dashboard](#) / Mis Establecimientos

## Gestión de Establecimientos

[+ Añadir Nuevo](#)

Gestiona los establecimientos donde se generan residuos peligrosos. Cada establecimiento debe contar con su respectivo reporte anual según la Resolución 591 de 2024.

| Nombre   | Tipo | Dirección | Categoría | Estado 2024 | Acciones |
|--|------|-----------|-----------|-------------|----------|
| <span style="color: #007bff; font-size: 0.8em;">ⓘ</span> No tienes establecimientos registrados. |      |           |           |             |          |

2.2 En este módulo ingrese la información del establecimiento que sea requerida en el formulario y dar la opción de “GUARDAR”.



**SECRETARÍA DE SALUD**

## Reporte de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades

gestionresiduosms@gmail.com Cerrar Sesión

[Dashboard](#) / [Mis Establecimientos](#) / Nuevo Establecimiento

### Registrar Establecimiento

← Cancelar

Complete la información del establecimiento generador de residuos en atención en salud y otras actividades. Todos los campos marcados con \* son obligatorios.

**① Información del Establecimiento**

Datos del Establecimiento

|  |  |
|--|--|
| Nombre comercial *   | Razón Social *   |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| NIT *  | Teléfono *   |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| Dirección *  | Barrio *   |
| <input type="text" value="Seleccione la dirección"/> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">② Seleccionar</span>            | <input type="text" value="Seleccione un barrio..."/> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">③ Seleccione el barrio donde se encuentra el establecimiento</span> |
| Categoría *  | Tipo/Subcategoría *  |
| <input type="text" value="Seleccione..."/> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">④ Primero seleccione una categoría</span> | <input type="text" value="Primero seleccione una categoría"/> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">⑤ Ver Catálogo PDF en nueva pestaña</span>                 |

i ¿No está seguro de qué categoría o subcategoría seleccionar?

**Datos del Responsable**

|  |  |
|--|--|
| Nombre Completo *  | Cargo  |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>   |
| Fecha de reporte *   |  |
| 16/12/2025 <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">⑥</span>            |  |
| <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">⑦ Campo de solo lectura</span> |  |
| <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">← Cancelar</span>              | <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">⑧ Guardar</span> |

Nota: para el caso de establecimientos bajo la **misma razón social** que tienen varias sedes ubicadas en el municipio de Pasto, usted puede registrar los establecimientos que sean necesarios con su cuenta única. No es necesario crear una nueva cuenta para reportar otro establecimiento a su cargo.

Nota: Para Categorizar su establecimiento, puede dirigirse al botón “Ver catálogo PDF en nueva pestaña”


SECRETARÍA DE SALUD

### Reporte de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades

gestionresiduossms@gmail.com
[Cerrar Sesión](#)

[Dashboard](#) / [Mis Establecimientos](#) / Nuevo Establecimiento

#### Registrar Establecimiento

[Cancelar](#)

Complete la información del establecimiento generador de residuos en atención en salud y otras actividades. Todos los campos marcados con \* son obligatorios.

**① Información del Establecimiento**

Datos del Establecimiento

|   |  |
|---|--|
| Nombre comercial *  | Razón Social *   |
| <input type="text"/>  | <input type="text"/>   |
| NIT *   | Teléfono *   |
| <input type="text"/>  | <input type="text"/>   |
| Dirección *   | Barrio *   |
| <input type="text"/> Seleccione la dirección<br><small>(① Haga clic en "Seleccionar" para estandarizar la dirección</small> | <input type="text"/> Seleccione un barrio...<br><small>(② Seleccione el barrio donde se encuentra el establecimiento</small> |
| Categoría *   | Tipo/Subcategoría *  |
| <input type="text"/> Seleccione...  | <input type="text"/> Primero seleccione una categoría  |

① No está seguro de qué categoría o subcategoría seleccionar?

Ver Catálogo PDF en nueva pestaña

### 3. Realizar reporte:

- 3.1 Una vez realizado el registro del establecimiento, se debe dirigir al ícono Reportar residuos ubicado en la parte inferior de opción de acciones, subrayada con el círculo rojo.

Generador registrado exitosamente!

[Dashboard](#) / Mis Establecimientos

#### Gestión de Establecimientos

[Añadir Nuevo](#)

Gestiona los establecimientos donde se generan residuos peligrosos. Cada establecimiento debe contar con su respectivo reporte anual según la Resolución 591 de 2024.

| Nombre              | Tipo | Dirección                      | Categoría | Estado 2024  | Acciones  |
|---------------------|------|--------------------------------|-----------|--------------|---|
| Salud Ambiental SMS | 28   | AVENIDA EMMANUEL - CAM ANGANOY | Sin datos | Sin revisión | <span style="border: 1px solid #0070C0; border-radius: 50%; padding: 2px 5px; color: #0070C0; text-decoration: none; font-size: small;">Reportar</span> <span style="border: 1px solid #0070C0; border-radius: 50%; padding: 2px 5px; color: #0070C0; text-decoration: none; font-size: small;">Editar</span> <span style="border: 1px solid #0070C0; border-radius: 50%; padding: 2px 5px; color: #0070C0; text-decoration: none; font-size: small;">Borrar</span> |

3.2 Se presentarán tres formularios, el sistema inicia con **Reporte Mensual de Residuos**. En este módulo, debe ingresar por cada mes el total en **kilogramos** de residuos **peligrosos** generados por el establecimiento. Si por algún motivo, hay uno o varios meses que no reporta información, en un único archivo PDF debe adjuntar, además de las actas de tratamiento, un oficio firmado por el gerente o representante legal del establecimiento, explicando el motivo por el cuál no se reporta determinado mes o meses.

[Dashboard](#) / [Mis Establecimientos](#) / [Reporte Mensual de Residuos](#)

### Reporte Mensual de Residuos

[← Volver](#)

**Establecimiento:** Salud Ambiental SMS

**① Instrucciones y Categorías**

- Ingrese la cantidad total de residuos peligrosos generados cada mes en kilogramos (kg)
- El sistema calculará automáticamente su categoría basado en el promedio móvil

Rangos de Categorización:

| Micro generador | Pequeño generador | Mediano generador | Gran generador |
|-----------------|-------------------|-------------------|----------------|
| < 10 kg         | 10 - 99.99 kg     | 100 - 999.99 kg   | ≥ 1000 kg      |

**Reporte año 2024**

Sistema de reporte anual según Resolución 591 de 2024

Cantidad de residuos peligrosos generados en atención en salud y otras actividades por mes (kg)

| Mes        | Valor (kg) |
|------------|------------|
| Enero      | 12         |
| Febrero    | 23         |
| Marzo      | 14         |
| Abril      | 18         |
| Mayo       | 23         |
| Junio      | 24         |
| Julio      | 23         |
| Agosto     | 0.00       |
| Septiembre | 11         |
| Octubre    | 15         |
| Noviembre  | 17         |
| Diciembre  | 19         |

**Soporte Documental Anual**

Cargar PDF con soportes de los 12 meses \*

Seleccionar archivo:

**⚠ Importante**

- El PDF debe incluir **todos los soportes mensuales** del año 2024 en un sólo archivo
- Tamaño máximo: 10 MB

[← Volver](#) [Guardar Reporte](#)

3.3 Para el segundo modulo, se reportará Capacitaciones, accidentes laborales que hayan tenido en el manejo de residuos y auditorías internas realizadas, debe tener a mano los documentos en PDF que solicita el sistema (Cronograma de capacitaciones, certificados, actas y listas de asistencia que evidencie la realización de capacitaciones, informe de auditoría interna y plan de mejoramiento). Todo esto orientado a la gestión de residuos generados en la atención en salud y otras actividades.

[Dashboard](#) / [Mis Establecimientos](#) / [Reporte Mensual de residuos](#) / [Capacitaciones, Accidentes y Auditorías](#)

## Capacitaciones, Accidentes y Auditorías

[← Volver](#)

**Establecimiento:** Salud Ambiental SMS

**✓ ¡Datos guardados exitosamente!** Los datos del reporte mensual de residuos para el año 2024 han sido guardados correctamente. Ahora complete la información adicional sobre capacitaciones, accidentes y auditorías.

**ⓘ Instrucciones**  
Complete la información sobre capacitaciones, accidentes laborales y auditorías relacionadas con la gestión de residuos peligrosos para el año 2024. Todos los campos marcados con \* son obligatorios.

### Reporte año 2024

|  |  | SIN DATOS |
|--|--|-----------|
| <b>Capacitaciones</b>  |  |           |
| Número de capacitaciones programadas sobre manejo de residuos *                            | Cronograma de capacitaciones (PDF) *   | SIN DATOS |
| 1  | Seleccionar archivo <input type="file" value="crograma_capacitaciones.pdf"/> |           |
| Número de capacitaciones ejecutadas sobre manejo de residuos *                             | Número de empleados capacitados en manejo de residuos *                      |           |
| 1  | 10   |           |
| <b>Sopores de capacitaciones (PDF) *</b>   |  |           |
| Seleccionar archivo <input type="file" value="certificado_curso_residuos_peligrosos.pdf"/> |  |           |
| Relacionados únicamente con manejo de residuos   |  |           |



**⚠ Accidentes Laborales**

¿Se han presentado accidentes ocurridos por manejo de residuos? \*

No

Acciones preventivas y/o correctivas sobre accidentes ocurridos por manejo de residuos \*

Remisión a servicios de salud  
 Capacitación en primeros auxilios  
 Investigación del accidente  
 Actualización de procedimientos  
 Otra

**🔍 Auditorías Internas y externas**

Recuerde que las auditorías internas son obligatorias según la normatividad vigente. Asegúrese de haber realizado al menos una auditoría interna sobre la gestión de residuos durante el año 2024.

Número de auditorías internas y/o externas realizadas sobre el manejo de residuos sólidos \*

Resultados de las auditorías (PDF) \*  
Seleccionar archivo informe\_auditoria\_interna.pdf

Acciones correctivas y de mejoramiento (PDF) \*  
Seleccionar archivo plan\_mejoramiento.pdf

Acta(s) de auditorías realizadas  
Plan de mejoramiento para el año evaluado

**⚠ Importante:**

- El PDF de **Soportes de capacitaciones** deben ser relacionados únicamente con la temática de manejo de residuos
- Los archivos de auditoría deben corresponder a las realizadas durante el año 2024
- El estado de su reporte cambiará a "Pendiente de revisión"
- Recibirá una notificación cuando sea aprobado o rechazado

[← Volver](#)

Guardar Reporte

**3.4** Por último, diligencie el módulo de Contingencias que se hayan presentado en el componente de **manejo de residuos**. **Al final se encuentran dos opciones: Borrador para guardar su trabajo y lo pueda revisar y modificar posteriormente ó Guardar y enviar lo que significa que no podrá hacer modificaciones a los formularios.**



[Dashboard](#) / [Mis Establecimientos](#) / [Reporte Mensual de residuos](#) / [Capacitaciones, accidentes y auditorías](#) / [Plan de Contingencias](#)

## ⚠ Plan de Contingencias

[← Volver](#)

✓ ¡Datos guardados exitosamente! La información de capacitaciones, accidentes y auditorías ha sido guardada correctamente. Ahora complete el registro de contingencias relacionadas con la gestión de residuos.

**Establecimiento:** Salud Ambiental SMS

### ⓘ Instrucciones

- Complete la información de todas las contingencias presentadas durante el año 2024
- Si no se presentó ninguna contingencia, deje el valor 0 en el campo **Número de contingencias** de cada una de ellas
- Puede **Guardar borrador** para continuar editando después cualquiera de los 3 formularios
- Si confirma **Enviar para revisión**, el sistema enviará un correo de notificación y cerrará la edición de los formularios

### ⚠ Reporte año 2024

SIN DATOS

🔥 Incendios en áreas de almacenamiento

Número de contingencias

0

Acciones implementadas

- Instalación de extintor, detector de humo, aspersor u otro sistema similar
- Rediseño/reubicación del área
- Verificación de origen del fuego
- Llamada a bomberos
- Otro (especifique cual)

⽔ Inundación en áreas de almacenamiento

Número de contingencias

0

Acciones implementadas

Describa las acciones tomadas

NIT: 891280000-3

CAM Anganoy - los Rosales II

Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 8001

Correo electrónico: [contactenos@pasto.gov.co](mailto:contactenos@pasto.gov.co)

- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -

 Interrupción del suministro de agua

Número de contingencias

Acciones implementadas

- Instalación o aumento de capacidad del tanque
- Implementación de sistema de suministro alternativo
- Implementación de sistemas de limpieza en seco
- Reparación del sistema
- Otro (especifique cual)

 Interrupción del suministro de energía

Número de contingencias

Acciones implementadas

- Instalación de planta eléctrica o sistema alternativo
- Racionamiento del uso de energía
- Reparación del sistema eléctrico
- Otro (especifique cual)

 Alteración de condiciones operativas

Número de contingencias

Acciones implementadas

- Gestión de personal externo
- Ampliación de las áreas de almacenamiento
- Activación de protocolos de contingencia
- Otro (especifique cual)

[← Volver](#) Guardar Borrador Enviar para Revisión



ALCALDÍA  
DE PASTO

## Secretaría de Salud

3.5 El sistema confirmará exitosamente el diligenciamiento de la información de los tres formularios y enviará un correo de confirmación. Esto no indica que el proceso haya terminado.

¡Los tres formularios han sido confirmados exitosamente! El reporte anual completo está pendiente de revisión. X

[Dashboard](#) / Mis Establecimientos

### Gestión de Establecimientos

Añadir Nuevo

Gestiona los establecimientos donde se generan residuos peligrosos. Cada establecimiento debe contar con su respectivo reporte anual según la Resolución 591 de 2024.

| Nombre              | Tipo | Dirección                      | Categoría         | Estado 2024 | Acciones   |
|---------------------|------|--------------------------------|-------------------|-------------|--|
| Salud Ambiental SMS | 28   | AVENIDA EMMANUEL - CAM ANGANOV | Pequeño generador | Pendiente   | <span style="color: orange;">Añadir</span> <span style="color: green;">Reporte</span> <span style="color: blue;">Borrar</span> |

Confirmación de Recepción - Reporte Anual 2024 - Salud Ambiental SMS [Inbox](#) to me

Sistema de Reporte de Gestión de Residuos en atención en Salud y otras Actividades - Secretaría de Salud Pasto <reportegestionresiduos@gmail.com>

It looks like this message is in Spanish Translate to English

2:29PM (0 minutes ago) Star Reply Forward More

**✓ Confirmación de Recepción**

Reporte Anual de Gestión de Residuos Peligrosos - 2024

Estimado(a) Carlos Cuastumal,

Hemos recibido exitosamente TODOS SUS REPORTES para el generador Salud Ambiental SMS (NIT: 2222) correspondientes al año 2024.

**Formularios Completados y Confirmados:**

- Reporte Mensual de Residuos
- Información Adicional y Capacitaciones
- Plan de Contingencias

Fecha de recepción: 16/12/2025

Estado actual: Pendiente de revisión

**Proceso de Revisión:**

1. Su reporte ha sido registrado en nuestro sistema
2. Será asignado a un técnico para revisión
3. Recibirá una notificación cuando se complete la revisión
4. Si se requieren correcciones, se le notificará por este mismo medio

Puede verificar el estado de su reporte ingresando al sistema en cualquier momento.

**Importante:** Este correo es solo una confirmación de recepción. La revisión técnica se realizará posteriormente y podría requerir ajustes.

NIT: 891280000-3  
CAM Anganoy - los Rosales II  
Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 8001  
Correo electrónico: [contactenos@pasto.gov.co](mailto:contactenos@pasto.gov.co)  
- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -



## 4. Reportes de corrección o certificado de aprobación:

4.1 Si uno o varios formularios fueron rechazados por el técnico encargado de revisar su reporte, el sistema enviará un correo con las observaciones hechas. Cabe aclarar que usted tiene una única oportunidad de corregir la información que fue rechazada, de lo contrario, se evaluará como incumplimiento el reporte de gestión de residuos peligrosos.

The screenshot shows a web-based report interface. At the top, a yellow header bar displays the title "Correcciones Requeridas" and the subtitle "Reporte de Gestión Integral de Residuos Generados en la Atención en Salud y Otras Actividades - 2024". Below the header, a message to the user reads: "Estimado(a) Carlos Cuastuma, El Reporte Anual 2024 para el generador Salud Ambiental SMS (NIT. 1111111) requiere correcciones antes de poder ser aprobado." A sidebar on the left contains "Información del Reporte" with details: "Generador: Salud Ambiental SMS", "NIT/Identificación: 1111111", "Año del Reporte: 2024", and "Fecha de Revisión: 16/12/2025". The main content area features a yellow box titled "Observaciones del Revisor" containing two bullet points: "Reporte Mensual: No se encuentran todas las actas del año evaluado, favor revisar y adjuntar la información completa" and "Capacitaciones y Accidentes: Debe asegurarse de elegir correctamente el archivo en pdf, se repite el cronograma de capacitaciones en el campo soporte de capacitaciones". A red oval highlights this "Observaciones del Revisor" section. At the bottom of the page is a button labeled "Ingresar al Sistema".

- 4.2 En caso de hacer correcciones, revise nuevamente la plataforma y el sistema le informará en la plataforma que el reporte está en estado Rechazado. La plataforma le indicará que nódulos están rechazados.

[Dashboard](#) / Mis Establecimientos

## Gestión de Establecimientos

Añadir Nuevo

Gestiona los establecimientos donde se generan residuos peligrosos. Cada establecimiento debe contar con su respectivo reporte anual según la Resolución 591 de 2024.

| Nombre              | Tipo | Dirección                      | Categoría         | Estado 2024                                   | Acciones |
|---------------------|------|--------------------------------|-------------------|---|----------|
| Salud Ambiental SMS | 28   | AVENIDA EMMANUEL - CAM ANGANOY | Pequeño generador | <input checked="" type="checkbox"/> Rechazado |          |

- 4.3 posteriormente debe ingresar al reporte y modificar **SOLAMENTE** los formularios rechazados por única vez y volverlos a enviar.

Reporte año 2024

RECHAZADO

Sistema de reporte anual según Resolución 591 de 2024

Cantidad de residuos peligrosos generados en atención en salud y otras actividades por mes (kg)

|                    |                    |                 |                     |                  |
|--------------------|--------------------|-----------------|---------------------|------------------|
| Enero<br>20.00     | Febrero<br>14.00   | Marzo<br>15.00  | Abril<br>18.00      | Mayo<br>23.00    |
| Junio<br>20.00     | Julio<br>22.00     | Agosto<br>26.00 | Septiembre<br>12.00 | Octubre<br>17.00 |
| Noviembre<br>45.00 | Diciembre<br>23.00 |                 |                     |                  |

Soporte Documental Anual

Cargar PDF con soportes de los 12 meses

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

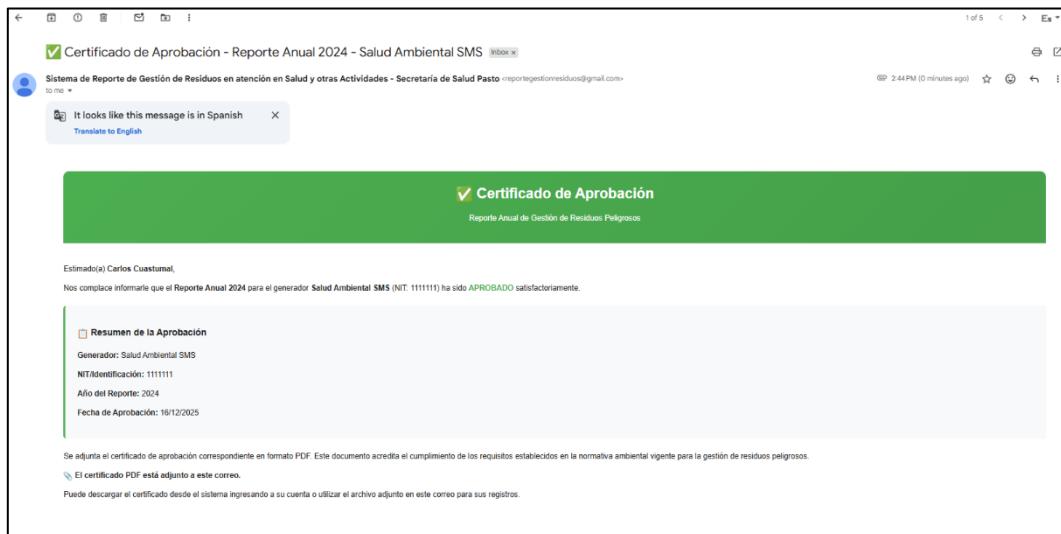
Importante

- El PDF debe incluir **todos los soportes mensuales** del año 2024 en un sólo archivo
- Tamaño máximo: 10 MB

Ver PDF actual Si no selecciona un nuevo archivo, se mantendrá el actual.

Volver Actualizar Reporte y Reenviar

4.4 Si el técnico de Salud Ambiental aprueba los tres formularios (reporte completo) el sistema enviará un certificado de aprobación al correo electrónico, el cuál es el **único documento válido** para presentar ante la autoridad que realice visita durante el año.



The screenshot shows an email inbox with a message from "Sistemas de Reporte de Gestión de Residuos en atención en Salud y otras Actividades - Secretaría de Salud Pasto" to "rh1@saludpasto.gov.co". The subject is "Certificado de Aprobación - Reporte Anual 2024 - Salud Ambiental SMS". The message body includes a green header bar with the text "✓ Certificado de Aprobación" and "Reporte Anual de Gestión de Residuos Peligrosos". Below this, it says "Estimado(a) Carlos Cuasturam, Nos complace informarle que el Reporte Anual 2024 para el generador Salud Ambiental SMS (NIT: 11111111) ha sido APROBADO satisfactoriamente." It then lists the generator details: "Resumen de la Aprobación", "Generador: Salud Ambiental SMS", "NIT/Identificación: 11111111", "Año del Reporte: 2024", and "Fecha de Aprobación: 16/12/2025". A note at the bottom states: "Se adjunta el certificado de aprobación correspondiente en formato PDF. Este documento acredita el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa ambiental vigente para la gestión de residuos peligrosos." Below the email is a screenshot of the PDF certificate document.



The PDF document has a header with the "SECRETARÍA DE SALUD de Pasto" logo. The title is "REPORTE DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS GENERADOS EN ATENCIÓN EN SALUD Y OTRAS ACTIVIDADES". Below this is the section "CERTIFICADO DE APROBACIÓN - AÑO 2024". It contains the text: "La Secretaría Municipal de Salud de Pasto - Oficina de Salud Ambiental certifica que: Nombre del Generador: prueba 18 de diciembre NIT/Identificación: 222 Dirección del Establecimiento: DIAGONAL 2 Tipo de Sujeto Obligado: Barbería Responsable del Reporte: prueba 18 de diciembre". It also includes a statement: "Ha cumplido satisfactoriamente con la presentación y aprobación del Reporte Anual de Gestión integral de Residuos generados en atención en salud y otras actividades correspondiente al año 2024, de acuerdo con lo establecido en la normativa ambiental vigente." At the bottom right is a green box labeled "APROBADO". The footer includes the text: "Sistema de Gestión Integral de Residuos Generados en Atención en Salud y Otras Actividades Certificado generado automáticamente - Válido por un año", "Secretaría Municipal de Salud de Pasto - Oficina de Salud Ambiental CAM ANGANAY - Barrio Los Rosales II, Pasto, Nariño - Tel: (602) 7244326 Ext. 8009", and "NIT: 891280000-3 CAM Anganay - los Rosales II Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 8001 Correo electrónico: contactenos@pasto.gov.co".

Para cualquier inquietud, se pueden comunicar a través del correo electrónico  
[rh1@saludpasto.gov.co](mailto:rh1@saludpasto.gov.co)

NIT: 891280000-3  
 CAM Anganay - los Rosales II  
 Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 8001  
 Correo electrónico: [contactenos@pasto.gov.co](mailto:contactenos@pasto.gov.co)  
 - Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -